

ДОГОВІР № _____
про надання освітніх послуг

м. Звягель

« ____ » _____ 2025 року

Звягельський медичний фаховий коледж Житомирської обласної ради, в особі директора Солодовник Олени Володимирівни, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з однієї сторони та _____, в особі _____, що діє на підставі _____, (далі – Замовник), з іншої сторони, в подальшому разом іменуються – Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей Договір про надання освітніх послуг (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Предметом договору є надання освітньої послуги згідно ДК 021:2015 80560000-7 Послуги з професійної підготовки у сфері охорони здоров'я та надання першої медичної допомоги, а саме: виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника здійснити послуги з навчання за спеціальністю 5132 «Екстрений медичний технік».

1.2. Кількість здобувачів освітніх послуг _____.

1.3. Строк надання освітніх послуг – 3 (три) місяці.

1.4. Місцем виконання договору (надання освітньої послуги) є Звягельський медичний фаховий коледж Житомирської обласної ради, за адресою Житомирська обл., Звягельський р-н., м. Звягель, вул. Івана Мамайчука, 10.

2. Права та обов'язки Виконавця

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Організувати й здійснювати навчання Замовника відповідно до обраної спеціальності/освітньої програми/спеціалізації, форми навчання та рівня освіти за навчальним планом та відповідних програм.

2.1.2. Забезпечити дотримання прав Замовника як учасника освітнього процесу.

2.1.3. Інформувати замовника про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про права й обов'язки сторін під час надання та отримання освітньої послуги.

2.1.4. Видати замовнику документ державного зразка (свідоцтво, сертифікат, посвідчення) про проходження навчання по відповідній спеціальності (спеціалізації) за умови виконання замовником навчального плану .

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Вимагати від Замовника виконання всіх вимог навчального плану в терміни, визначені графіком навчального процесу.

2.2.2. Вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених договором.

2.2.3. Відрахувати Замовника за невиконання або неналежне виконання вимог законодавства України та умов договору, в тому числі в разі несвоєчасного внесення плати за освітню послугу, за подання недостовірних даних та/або підроблених документів.

3. Права та обов'язки Замовника

3.1. Замовник зобов'язаний:

- 3.1.1. Своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених договором.
- 3.1.2. Дотримуватися обов'язків, передбачених Статутом Звягельського медичного фахового коледжу Житомирської обласної ради, Правил внутрішнього розпорядку закладу освіти.
- 3.1.3. Дотримуватися навчальної дисципліни та відвідувати заняття відповідно до навчального плану та розкладу занять.
- 3.2. Замовник має право вимагати від Виконавця:
- 3.2.1. Надання освітньої послуги на з навчання на належному рівні.
- 3.2.2. Забезпечення дотримання прав Замовника.
- 3.2.3. Видачі Замовнику документа про навчання по відповідній спеціальності (спеціалізації) .
- 3.2.4. Інформування Замовника про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

4. Оплата за надання освітньої послуги та порядок розрахунків, порядок прийняття освітніх послуг

- 4.1. Розмір плати встановлюється за весь строк надання освітньої послуги і не може змінюватись.
- 4.2. Вартість освітньої послуги для однієї особи складає: 7350,00 грн (сім тисяч триста п'ятдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.
- 4.3. Загальна вартість Договору становить: _____ **грн (_____ гривень копійок) без ПДВ.**
- 4.2. Замовник сплачує Виконавцю вартість освітніх послуг одноразово, безготівково протягом 7 календарних днів на поточний рахунок Виконавця з моменту підписання договору.
- 4.3. Оплата освітніх послуг вважається здійсненою належним чином у день фактичного зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

5. Відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань

- 5.1. За невиконання або неналежне виконання умов договору сторони несуть відповідальність, визначену законодавством України.
- 5.2. При порушенні строків оплати передбачених цим Договором, Замовник зобов'язаний сплатити заборгованість та пеню у розмірі 0,1 відсотка суми простроченого зобов'язання за кожен день прострочення.

6. Розірвання договору

- 6.1. Договір розривається:
- 6.1.1. За згодою сторін.
- 6.1.2. У разі неможливості виконання стороною договору своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором щодо освітньої послуги, і незгоди будь-якої із сторін вносити зміни до договору;
- 6.1.3. У разі ліквідації юридичної особи – Замовника або Виконавця, якщо не визначений правонаступник.

6.1.4. Уразі відрахування з закладу освіти Замовника згідно із законодавством та умов договору.

7. Порядок вирішення спорів

7.1. Усі спори, що виникають з договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди – в судовому порядку.

8. Інші умови

8.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами і діє до 31 грудня 2025 року, але в будь-якому разі до повного його виконання.

8.2. Договір складається у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

8.3. Внесення змін та доповнень до договору допускається виключно шляхом укладення додаткової угоди в письмовій формі за підписами сторін.

9. Юридичні адреси та реквізити сторін

Виконавець:

Звягельський медичний фаховий коледж

Житомирської обласної ради

Україна, 11701, Житомирська обл.,

Звягельський район, м. Звягель, вул.

Мамайчука Івана, 10

код ЄДРПОУ: 13552505

р/р UA278201720314211005201046064

ДКС України м. Київ

ККД 25010100

Тел. (04141) 3 51 14

Директор _____ Солодовник О.В.
м.п.

Замовник:

Юридична адреса: _____

Поштова адреса _____

Код ЄДРПОУ: _____

IBAN _____

Банк _____

Індивідуальний податковий номер (ПН) _____

Тел.: _____

Ел. адреса: _____

_____ (_____)